

**ANEXO 2  
SOLICITUD (VEHÍCULO, MOBILIARIO Y/O EQUIPO)**

				Fecha:			
<b>Vehículo:</b>				<b>Mobiliario y/o Equipo:</b>			
<b>Vehículo solicitado:</b>				<b>Mob. y/o Equi solicitado:</b>			
<b>Será utilizado para:</b>				<b>Será utilizado para:</b>			
<b>Destino:</b>				<b>Destino:</b>			
<b>Días de uso:</b>			<b>al</b>		<b>Días de uso:</b>		
<b>Será conducido por:</b>				<b>Será utilizado por:</b>			
<b>Licencia de manejo No.</b>							
<b>Observaciones:</b>							
<b>Nota:</b>		<i>La Administración elaborará el resguardo correspondiente a cada bien solicitado.</i>					

\_\_\_\_\_  
**Nombre del solicitante**

\_\_\_\_\_  
**Nombre de quien autoriza**

Favor de enviar el formato al correo electrónico: [admonsureste@ciesas.edu.mx](mailto:admonsureste@ciesas.edu.mx)

Carretera San Cristóbal a San Juan Chamula Km. 3.5, Barrio La Quinta San Martín,  
San Cristóbal de Las Casas, Chiapas, C.P. 29247, Tels. 01 (967) 674 91 00  
[www.ciesas.edu.mx](http://www.ciesas.edu.mx)