# FORMATO DE COMISIÓN y PERMISO ADMINISTRATIVOS

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha de solicitud: |  |
| Área de Adscripción: |  |
| Nombre del solicitante: |  |
| Nombre de comisión/ Motivo del permiso: |  |
| Trabajo a realizar (comisión): |  |
| Lugar de la comisión: |  |
| Fechas (salida y regreso): | del al |
| Medio de Transporte: |  |
| Observaciones: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Firma del solicitante | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre y firma del que autorizó |

Favor de enviar el formato al correo electrónico: [sureste@ciesas.edu.mx](mailto:sureste@ciesas.edu.mx)